№ 6

01 апреля 2016

СЕЛЬСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Газета администрации и Совета депутатов Бочкаревского сельсовета

Черепановского района Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЧКАРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 11.03.2016 г. № 28

**О внесении изменений в постановление Администрации Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 22.11.2010 № 110 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»**

В соответствии со [статьей 219](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C420243DC447CF5E27466A738FA2B3FE15BFBBA591G6v6L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования порядка санкционирования оплаты денежных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 22.11.2010 № 110 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение» изменения, изложив Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бочкаревского сельсовета В. И. Калиновский

Приложение

к постановлению Администрации

Бочкаревского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 11.03.2016 № 28

**ПОРЯДОК САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗА СЧЕТ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру санкционирования органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее соответственно - орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, получатели средств), оплаты денежных обязательств получателей средств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - денежные обязательства).

2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств представляют в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, по месту открытия им лицевых счетов получателей средств следующие документы по формам, утвержденным Федеральным казначейством (далее - Заявки):

[Заявка](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFBFA6G9v7L) на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0531801);

[Заявка](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A290G6v3L) на кассовый расход (сокращенная) (код по КФД 0531851);

[Заявка](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFB0A5G9v0L) на получение наличных денег (код по КФД 0531802);

[Заявка](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532CA26203AC147CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3946684G4v8L) на получение наличных денежных средств, перечисляемых на карту (код по КФД 0531243).

Заявка при наличии электронного документооборота между получателем средств и органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, представляется в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Заявка представляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе (далее - на бумажном носителе).

Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером (иными уполномоченными руководителем лицами) получателя средств.

3. Уполномоченный сотрудник органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов (далее - уполномоченный сотрудник), не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств Заявки в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, проверяет Заявку на соответствие установленной форме, наличие в ней реквизитов и показателей, предусмотренных [пунктом 5](#P68) настоящего Порядка, наличие документов, предусмотренных [пунктами 7](#P122), [9](#P140) настоящего Порядка, а также соответствие показателей Заявки указанным в ней документам в соответствии с условиями [пункта 6](#P118) настоящего Порядка и соответствующим требованиям, установленным [пунктами 10](#P144), [11](#P153) настоящего Порядка.

4. Уполномоченный сотрудник не позднее срока, установленного [пунктом 3](#P64) настоящего Порядка, проверяет Заявку на соответствие установленной форме, соответствие подписей имеющимся образцам, представленным получателем средств в порядке, установленном для открытия соответствующего лицевого счета.

5. Заявка проверяется на наличие в ней следующих реквизитов и показателей:

1) номера соответствующего лицевого счета, открытого получателю средств;

2) кодов классификации расходов бюджетов, по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), а также текстового назначения платежа;

3) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) и кода валюты в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C4282B38C847CF5E27466A73G8vFL) валют, в которой он должен быть произведен;

4) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Заявки;

5) суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);

6) вида средств (средства бюджета);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по Заявке;

8) номера и серии чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

9) срока действия чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

10) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

11) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

12) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);

13) реквизитов (номер, дата) и предмета государственного контракта (договора) либо информации об изменении государственного контракта (договора) и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, в том числе:

акта о приемке выполненных работ (услуг);

акта приема-передачи товаров;

товарной накладной;

счета, счета-фактуры;

отчета заказчика (застройщика) о суммах, направленных генеральному подрядчику (подрядчикам) на строительство объекта капитального строительства на последнюю отчетную дату (квартал), согласованного с инвестором и главным распорядителем бюджетных средств, или отчета заказчика (застройщика) о степени готовности объекта капитального строительства), согласованного с инвестором и главным распорядителем бюджетных средств (для оплаты денежных обязательств, возникших по государственным контрактам (договорам) на выполнение работ по строительству и капитальному ремонту);

соглашения о предоставлении субсидии в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C420243DC447CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A397608BG4vCL) и [абзацами первым](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C420243DC447CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3976281G4vDL) и [вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C420243DC447CF5E27466A738FA2B3FE15BFBBA290G6v5L) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

исполнительных документов;

иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными актами.

Положения настоящего подпункта не применяются:

в части счета для подтверждения возникновения денежных обязательств по оплате государственных контрактов (договоров) на оказание услуг, заключенных получателем средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

при проверке [Заявки](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFB0A5G9v0L) на получение наличных денег (код по КФД 0531802) или [Заявки](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532CA26203AC147CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3946684G4v8L) на получение наличных денежных средств, перечисляемых на карту (код по КФД 0531243).

6. Получатель средств для оплаты денежных обязательств, возникающих по государственным контрактам (договорам), указывает в Заявке в соответствии с требованиями, установленными [подпунктом 13 пункта 5](#P81) настоящего Порядка, реквизиты и предмет соответствующего государственного контракта (договора), а также реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.

Получатель средств для оплаты денежных обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг для государственных нужд, в случаях, когда заключение государственных контрактов (договоров) законодательством Российской Федерации и (или) Новосибирской области не предусмотрено, указывает в Заявке в соответствии с требованиями, установленными [подпунктом 13 пункта 5](#P81) настоящего Порядка, только реквизиты соответствующего документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.

В Заявке, направляемой для оплаты денежных обязательств по авансовым платежам в соответствии с условиями соответствующего государственного контракта (договора), могут не указываться реквизиты документов, предусмотренных [подпунктом 13 пункта 5](#P81) настоящего Порядка.

7. Для подтверждения возникновения денежных обязательств вместе с Заявкой получатель средств представляет соответствующий государственный контракт (договор) и (или) документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства (далее - документ-основание), в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 9](#P140) настоящего Порядка.

8. Требования, установленные [пунктом 7](#P122) настоящего Порядка, не распространяются на санкционирование оплаты следующих денежных обязательств:

1) обеспечение выполнения функций государственных казенных учреждений (за исключением денежных обязательств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде), предоставление субсидий в соответствии с [абзацем первым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C420243DC447CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3976281G4vDL) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) социальное обеспечение и иные выплаты населению (за исключением КВР 323 "Приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения");

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями;

4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) предоставление межбюджетных трансфертов;

6) исполнение судебных актов по искам к Бочкаревскому сельсовету Черепановского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование) о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования либо должностных лиц этих органов, о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования;

7) оплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) по государственным контрактам (договорам) с физическими лицами;

8) кассовые выплаты, для осуществления которых действующим законодательством не предусмотрено заключение государственных контрактов (договоров).

9. Прилагаемый к Заявке документ-основание в электронном виде представляется в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов получателей средств, в форме графического файла произвольного формата, содержащего изображение документа-основания, полученного в результате сканирования его бумажного оригинала, либо в виде электронного документа, подтвержденного электронной подписью уполномоченного лица получателя средств (далее - электронная копия документа).

При отсутствии у получателя средств технической возможности представления электронной копии документа соответствующий документ представляется только на бумажном носителе.

Прилагаемый к Заявке документ-основание на бумажном носителе подлежит возврату получателю средств.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств (за исключением расходов получателей средств по публичным обязательствам, публичным нормативным обязательствам), а также расходов получателей средств, возникших по государственным контрактам (договорам) на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования, осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов бюджета Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанных в Заявке КВР и назначения платежа требованиям [Приказа](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C523223FC647CF5E27466A73G8vFL) N 65н;

3) непревышение указанного в Заявке авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному действующим законодательством, в случае представления Заявки для оплаты денежных обязательств по государственным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

4) соответствие содержания операции, исходя из документа-основания, коду КОСГУ и содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке;

5) непревышение сумм в Заявке остатков соответствующих предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете получателя средств;

11. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным обязательствам осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанных в Заявке КВР и назначения платежа требованиям [Приказа](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C523223FC647CF5E27466A73G8vFL) N 65н;

3) непревышение суммами, указанными в Заявке, суммы остатков соответствующих предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете получателя средств.

11.1. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств по государственным контрактам (договорам) на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанного в Заявке КВР требованиям [Приказа](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C523223FC647CF5E27466A73G8vFL) N 65н;

3) соответствие содержания операции, исходя из документа-основания, содержанию текста назначения платежа, указанному в Заявке;

4) непревышение суммами, указанными в Заявке, суммы остатков соответствующих предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете получателя средств.

12. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам, указанных в [подпунктах 3](#P128) и [4 пункта 8](#P130) настоящего Порядка, дополнительно осуществляется проверка Заявки на наличие в назначении платежа ссылки на нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления соответствующих средств из бюджета Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Для подтверждения возникновения денежного обязательства получатель средств представляет в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, вместе с Заявкой копию нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления средств из бюджета Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, указанных в [подпунктах 3](#P128) и [4 пункта 8](#P130) настоящего Порядка, с учетом требований, установленных [пунктом 9](#P140) настоящего Порядка.

13. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 4](#P66), [5](#P68), [10](#P144), [11](#P153), [11.1](#P159) и [12](#P167) настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, регистрирует представленную Заявку в [Журнале](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3956481G4vBL) регистрации неисполненных документов (код по КФД 0531804) в установленном порядке и возвращает получателю средств не позднее срока, установленного [пунктом 3](#P64) настоящего Порядка, экземпляры Заявки на бумажном носителе с указанием в прилагаемом [Протоколе](consultantplus://offline/ref=7A498A0E40340F442DD16F06E6166E7532C925273EC247CF5E27466A738FA2B3FE15BFB9A3956486G4vCL) (код по КФД 0531805) в установленном порядке причины возврата.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, получателю средств не позднее срока, установленного [пунктом 3](#P64) настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

14. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, уполномоченным сотрудником проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы уполномоченного сотрудника, и Заявка принимается к исполнению.

**Прокурор разъясняет.**

В пожароопасный сезон 2015 года на землях лесного фонда Новосибирской области произошло 193 (в том числе в Черепановском районе – 5) лесных пожара на общей площади 985 га. Средняя площадь одного пожара составила 5,1 га.

Прокурорские проверки показали, что одной из причин возникновения лесных пожаров является переход огня с полей сельскохозяйственного на значения, неосторожное обращение с огнем при сжигании стерни и пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения.

21.03.2016 вступил в законную силу приказ МЧС России от 26.01.2016 № 26 «Об утверждении порядка использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса» (далее - Приказ).

Зачастую должностными лицами и гражданами игнорируются требования раздела X Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390, в том числе, о запрете сжигания стерни, пожнивных остатков и разведения костров на полях.

За неосторожное обращение с огнем или иными источниками повышенной опасности, повлекшее уничтожение или повреждение лесных насаждений предусмотрена уголовная ответственность (ст. 261 УК РФ).

Кроме того, с виновного лица взыскивается сумма причиненного лесным пожаром ущерба, которая даже при незначительной площади участка поврежденного леса исчисляется десятками тысяч рублей.

С целью избежания таких последствий необходимо бережно относиться к природе и окружающей среде, находясь в лесу соблюдать меры пожарной безопасности, не совершать действий, которые могут повлечь возгорание лесных насаждений

Прокурор района

советник юстиции В. Ю. Пасынков

Адрес издателя:633531 Новосибирская область Черепановский район с.Бочкарево ул.Больничная,1а Тираж 10 экз