№ 6

21 февраля 2021

СЕЛЬСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Газета администрации и Совета депутатов Бочкаревского сельсовета

Черепановского района Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИИ БОЧКАРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21.02. 2020 № 22**

**О стабилизации обстановки с пожарами**

**и предотвращение гибели людей на пожарах**

**на территории Бочкаревского сельсовета**

В соответствии со статьей 19 Федерального Закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 и 16 Федерального Закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях стабилизации обстановки с пожарами и предотвращения гибели людей на пожарах на территории Бочкаревского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на стабилизацию обстановки с пожарами и предотвращение гибели людей на пожарах на территории Бочкаревского сельсовета (приложение № 1)

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационных правовых форм и форм собственности:

2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий, направленных на стабилизацию обстановки и предотвращение гибели людей на пожарах на территории Бочкаревского сельсовета

2.2. Предоставить отчет об исполнении Плана мероприятий в администрацию Бочкаревского сельсовета в срок до 22.06.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельские ведомости» и на официальном сайте Бочкаревского сельсовета.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Вступает в силу с момента подписания.

Глава Бочкаревского сельсовета В.И.Калиновский

Приложение № 1

к постановлению администрации Бочкаревского сельсовета от 21.02. 2020 N 22

**ПЛАН**

**мероприятий, направленных на стабилизацию обстановки с пожарами и предотвращение гибели людей на пожарах на территории Бочкаревского сельсовета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| 1. | Провести анализ произошедших пожаров , исходя из принимаемых мер первичной безопасности | Ежемесячно | Астафьева И.А.,  специалист администрации |
| 2. | Проводить заслушивание докладов руководителей предприятий, организаций и учреждений независимо от правовых форм и форм собственности по выполнению Плана | Ежеквартально | Астафьева И.А.,  специалист администрации |
| 3. | Организовать проведение собраний граждан с рассмотрением вопросов пожарной безопасности | Ежеквартально | Астафьева И.А.,  специалист администрации |
| 4. | Проводить уборку территорий, прилегающих к объектам, от сгораемого мусора, сухой травы, спиленных деревьев и кустарников | Постоянно | Руководители предприятий, организаций независимо от организационно правовых форм и форм собственности |
| 5. | Принять меры по сносу бесхозных строений, в случае невозможности обеспечить их охрану от проникновения посторонних лиц | В течение года | руководители объектов |
| 6. | Рассмотреть вопрос по оказанию помощи социально незащищенным слоям населения в ремонте электрооборудования и печного отопления жилых домов частного сектора | В течение года | Шимолина Т.Т.,специалист по социальной защите |
| 7. | Организовать и провести обучение населения мерам пожарной безопасности в быту | Постоянно | Астафьева И.А.,  специалист администрации |
| 8. | Выпустить наглядную агитацию противопожарной направленности.  Организовать выпуск и распространение листовок, памяток на противопожарную тематику.  Разработать и вывесить в подъездах жилых домов памятки по соблюдению правил пожарной безопасности | В течение года | руководители управляющей организации, ТСЖ, старшие  по дому |
| 9. | Провести совещание при главе администрации по итогам работы по стабилизации обстановки с пожарами на территории | Ежекварталь  но | Астафьева И.А.,специалист администрации |
| 10. | Организовать работу, направленную на приведение наружного противопожарного водоснабжения в пригодное состояние для забора воды пожарными автомобилями в любое время года:  - провести очистку подъездных путей к пожарным гидрантам и водоемам;  - установить соответствующие указатели по направлению движения к ним; | В течение года | директор МУП ЖКХ «Черепановское» Силантьева Т.П. жилкомплекс», Щербаков А.С., директор ООО «Горводоканал» (по согласованию)  руководители предприятий, организаций, учреждений  независимо от организационно правовых форм и форм собственности |
| 11. | Регулярно освещать оперативную обстановку с пожарами и ход проведения противопожарных мероприятий на сходах граждан | Постоянно | Астафьева И.А.,специалист администрации |
| 12. | Для предотвращения пожаров в асоциальной среде организовать проведение рейдов по неблагополучным семьям.  Провести рабочие встречи и привлечь к проведению разъяснительной работы, УК, ТСЖ для беседы с жильцами многоквартирных домов | Ежемесячно | Шимолина Т.Т.,специалист  по социальной защите, |
| 13. | Организовать работу по проведению ревизии электрических сетей, замеров сопротивления изоляции, по выполнению соединений токоведущих жил электрических проводов и кабелей при помощи пайки, сварки, опрессовки или спец. сжимов и по закрытию электрических щитков на замки | В течение года | руководители предприятий,  организаций независимо от правовых форм и форм собственности |
| 14. | Организовать работу по оборудованию зданий системами эвакуационного освещения, автоматическими системами обнаружения и оповещения о пожаре согласно «Перечню зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией», «Системе оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах в зданиях и сооружениях», по заключении со специализированными организациями договоров на ремонт и обслуживание данных систем | В течение года | руководители предприятий,  организаций независимо от правовых форм и форм собственности |
| 15. | Организовать работу по оборудованию колодцев пожарных гидрантов наружного противопожарного водоснабжения утепленными пирамидами, предохраняющими их от заноса снегом в зимнее время, по окраске их в красный цвет для оперативного нахождения при пожаре, по обеспечению пожарных гидрантов указателями в соответствии с ГОСТ | 3 квартал | Силантьева Т.П.., директор «»,  МУП ЖКХ «Черепановское» (по согласованию), руководители предприятий,  организаций независимо от правовых форм и форм собственности,  Щербаков А.С.,директор ООО «Горводоканал» (по согласованию) |
| 16. | Организовать работу по очистке подвальных, чердачных помещений жилых домов от горючих материалов | Ежемесячно | руководители предприятий,  организаций независимо от правовых форм и форм собственности, старшие по  дому |
| 17. | Организовать работу по демонтированию непроектных самовольно устроенных кладовых и других подсобных помещений в подъездах, на лестничных клетках жилых домов | Ежемесячно | Старшие по дому |
| 18. | Обеспечить содержание дорог, проездов к проходам, зданиям, к водоисточникам, используемых для пожаротушения, подступы к пожарному инвентарю свободными и в исправном состоянии | Постоянно | Калиновский В.И. глава Бочкаревского сельсовета |
| 19. | Организовать размещение на досках объявлений по территории публикации материалов, связанных с гибелью и травмированием детей на пожарах, а также направленные на предупреждение пожаров | Ежемесячно | Астафьева И.А.,  специалист администрации |

**АДМИНИСТРАЦИИ БОЧКАРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2021 № 23

Об организации пропуска паводковых вод на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в 2021 году

В целях снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком, и уменьшением последствий при их возникновении, обеспечения защиты населения и объектов экономики от паводка на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в 2021 году,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии в период весенней уборки снега, отвода талых вод и санитарной уборки территорий населенных пунктов на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить план действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в период паводка на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области согласно приложению № 2.

3. Утвердить график дежурства на период паводка согласно приложению № 3.

4. Ввести на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области единый день - пятница (с 14-00 часов) по выполнению работ на период весенней уборки на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от форм собственности.

5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации паводковых явлений через КЧС района организовать привлечение техники для проведения аварийно-восстановительных работ.

6. Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя

Глава Бочкаревского сельсовета В.И.Калиновский

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Бочкаревского сельсовета от 19.02.2021 № 23

СОСТАВ ПРОТИВОПАВОДКОВОЙ КОМИССИИ

в период весенней уборки снега, отвода талых вод и санитарной уборки территорий населенных пунктов на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Калиновский В.И. | председатель комиссии, глава Бочкаревского сельсовета |
| Галюк Т.В. | зам.председателя комиссии, зам.главы администрации Бочкаревского сельсовета |
| Члены комиссии:  Астафьева И.А. | специалист 1 разряда |
| Шифман В.Я. | главный инженер ООО зверохозяйство «Черепановское» (по согласованию) |
|  |  |
|  |  |
| Васильев С.Н. | Директор МКОУ «Бочкаревская ООШ»  (по согласованию) |
| Таркова Н.В. | директор МКОУ « Пушнинская СОШ» (по согласованию) |
| Симаков Н.В. | директор МУ «Бочкаревский СДК» |
| Игнатова Н.Н. | директор ДК «Пушнинский СДК» |
| Щербаков А.С. | директор ООО «Горводоканал» (по согласованию) |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Бочкаревского сельсовета от 19.02.2021 № 21

План

действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в период паводка на территории Бочкаревского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Ответственный  исполнитель | Срок  выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Организация работы по регулярной очистке снега от производственных помещений:  ООО зверохозяйство «Черепановское», торговые предприятия, почта, связь, монтерский участок, индивидуальные предприниматели, направленных на недопущение подтопления объектов жизнеобеспечения и других помещений | руководители предприятий всех форм собственности | март |
| 2. | Организация работ по регулярной очистке сливных труб под дорогами для прохождения талых вод | Калиновский В.И.,  глава Бочкаревского сельсовета | март |
| 3. | Организация населения на проведение работ по очистке снега от жилых домов и хозяйственных построек и благоустройству территорий улиц (ликвидация стихийных свалок мусора, шлака), направленных на недопущение подтопления жилых зданий | Рогожина Т.Н.,  специалист  администрации Бочкаревского сельсовета | март |
| 4. | Очистка снега с крыш и от зданий учреждений культуры, здравоохранения и образования | Руководители бюджетных организаций | февраль-март- апрель |
| 5. | Обеспечение финансирования для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и первоочередного жизнеобеспечения населения в населенных пунктах, подверженных затоплению | Галюк Т.В.,зам.Главы администрации Бочкаревского сельсовета | март-апрель |
| 6. | Контроль за безопасной эксплуатацией гидротехнических сооружений в период паводка | Калиновский В.И.,  глава Бочкаревского сельсовета, Щербаков А.С., директор ООО «Горводоканал» (по согласованию) | март- май |
| 7. |
| 7. | Доведение до руководителей предприятий и организаций всех форм собственности, населения о прогнозе подъема паводковых вод | Астафьева И.А.,  специалист администрации Бочкаревского сельсовета. | март |
| 8. | Организация круглосуточного дежурства на период паводка | Рогожина Т.Н., специалист  администрации Бочкаревского сельсовета | апрель |
| 9. | Принятие мер по предотвращению несчастных случаев на водоемах в дни весенних каникул путем проведения профилактических бесед | директора школ Васильев С.Н.(по согласованию), Таркова Н.В. (по согласованию) | март |
| 10. | Проверка объектов жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабже­ния) на предмет безаварийной работы | Силантьева Т.П.  директор МУП «Черепановское ЖКХ» (по согласованию) | март |
| 11. | Обследование дорожного полотна с целью определения его готовности к пропуску паводковых вод**.** | Калиновский В.И.,  глава Бочкаревского сельсовета | март |
| 12. | Контроль за санитарно-эпидемиологической обстанов­кой на территории МО.  Проведение противоэпидемиологических мероприятий (при необходимости). | Рогожина Т.Н.,  специалист  администрации Бочкаревского сельсовета | март-апрель |

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Бочкаревского сельсовета от 19.02.2021 № 23

График дежурства на период паводка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Ф.И.О. | Должность | №№ тел. |
| 1.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09  84-09 |
| 2.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 3.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 4.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
| 5.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 6.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 7.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
| 8.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 9.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 10.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета Бочкаревского сельсовета Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09  84-09 |
| 11.14 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 12.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
|  |  |  |  |
| 13.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
| 14.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 15.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
|  |  |  |  |
| 16,04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета Бочкаревского сельсовета Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09  84-09 |
| 17.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 18.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 19.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
| 20.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 21.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 22.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
| 23.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 24.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 25.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,  923-220-84-09  84-09 |
| 26.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 27.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |
| 28.04 | Калиновский В.И. | глава Бочкаревского сельсовета | 65-216,923-220-84-09 |
|  |  |  |  |
| 29.04 | Лотохин С.В. | водитель | 913-769-44-50 |
| 30.04 | Пашков С.Л. | Староста п.Бочкарево | 913-462-28-30 |

Адрес издателя:633531 Новосибирская область Черепановский район с.Бочкарево ул.Больничная,1а Тираж 10 экз